附：国际合作局被授权单位邀请函（通过ARP办理）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 材料名称 | 材料形式 | 备注 |
| ARP基本信息界面填写 | 电子 | 须准确填写，类别**不要**选择“合作研究”，注意项目名称的填写；注意申领**入华签证的地点填写**，若填写驻\*\*大使馆，则默认为首都。 |
| 外宾护照信息页 | 扫描件电子上传 |  |
| 来华日程安排（模版附后） | 电子版 | 提供电子版，上传至附件页签，无需盖章。 |
| 来华安全保证（模版附后） | 电子版 |
| 国际会议批件 | 扫描件电子上传 | 邀请外宾参会必要的材料，无论是哪个单位的会议批件均可，注意是否具有外事审批权。 |

附：来华保证书以及来华交流安排模版

保 证 书

中科院国际合作局：

 应\*\*研究所\*\*\*\*\*研究员的邀请，\*\*\*国家\*\*\*\*\*\*\*大学的\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*教授一行\*\*\*\*\*\*\*人，拟于\*\*年\*\*月\*\*日—\*\*月\*\*日，共\*\*\*天，到\*\*\*（哪里）\*\*\*\*参加\*\*\*会议，或者开展\*\*\*学术交流。其来华发生费用将由\*\*\*\*\*\*\*\*\*承担。

 我单位保证以上\*\*\*\*\*\*人代表团在华逗留期间，遵守我国法律、法规，不从事与上述来华目的不符的其他活动。如遇特殊情况，我单位立即向外事、公安等部门报告。

 中科院合肥物质科学研究院

 \*\*\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

来华交流日程安排

中科院国际合作局：

应\*\*研究所\*\*\*\*\*研究员的邀请，\*\*\*国家\*\*\*\*\*\*\*大学的\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*教授一行\*\*\*\*\*\*\*人，拟于\*\*年\*\*月\*\*日—\*\*月\*\*日，共\*\*\*天，到\*\*\*（哪里）\*\*\*\*参加\*\*\*会议，或者开展\*\*\*学术交流。

其在华行程安排如下：

\*\*月\*\*日 \*\*\*\*\*\*\*

\*\*月\*\*日 \*\*\*\*\*\*\*

\*\*月\*\*日 \*\*\*\*\*\*\*

 特此说明。

 中科院合肥物质科学研究院

 \*\*\*\*\*\*年\*\*月\*\*日