**XX研究所关于XX专家申请XX项目延续资助的函**

国际合作局：

我单位XX项目（编号：XXXX，外方专家姓名：XXXX）已执行完毕，执行期为XXXX年XX月XX日-XXXX年XX月XX日，共XX天，经费额度为XX万元。由于该专家在我单位工作优秀，经双方商定，申请XX项目的延续资助，执行期为XXXX年XX月XX日-XXXX年XX月XX日，共XX天，为X次申请延续资助，经费额度为XX万元。

附件:

1. 外方申请延续资助的英文申请信
2. 结题总结
3. 护照页和出入境记录复印件
4. 财务部门盖章的经费使用流水账单
5. 下一期工作计划和预期目标
6. 新签的工作合同复印件

 XX研究所

 年 月 日