**附件：合肥研究院研究生离岛审批表**

所在科研单元：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **学号** |  | **导师姓名** |  |
| **家庭****住址** |  | **邮编** |  |
| **家长****姓名** |  | **工作单位** |  | **本人电话** |  |
| **家长电话** |  |
| **详细行程安排** | **重要提醒：**1. **近期如非必要原则上不离开科学岛园区；非特殊情况不得离开合肥市。**
2. **离开科学岛园区至合肥市内，需遵循两点一线的原则。**
3. **近期非必要不举办聚集性活动，未经审批不得邀请亲朋好友来科学岛。**
 |
| **请详细填写出行具体日期、目的地（精确到市辖区或县）、公交车路线、航班号/车次号、经停地信息等，自驾请详细说明自驾具体日期、行程路线和经停地信息等。****注：离开科学岛或者合肥市，均必须将行程信息形成闭环（如：科学岛->中科大->科学岛），同时必须明确说明具体原因、相关行程时间节点等信息。** |
|  |
| **本人承诺：本人对疫情防控的重要性已有深刻的认识，本表所填信息准确无误，严格遵守防疫相关规定，做好个人防护。返所返岗前按照防疫规定要求进行相关检查检验合格后方可正常返回。因信息填写错漏或不按规定执行防疫要求，由本人承担产生的一切后果。** |
| 本人签字： 年 月 日 |
| **导师审核** | 导师意见：签名： 年 月 日 | 研究生处意见：负责人签字： 年 月 日 |

本表审核签字后由班主任留存。 研究生处 制表

2022年4月