**科学岛园区车辆授权申请表**

合肥研究院安保办：

由于工作需要，现申请将以下新增车辆纳入科学岛园区车辆授权范围。我们已对这些车辆信息进行了核实，信息真实有效，确属单位职工/研究生本人车辆或长期合作因公来岛车辆，并对车辆登记人提出了园区内文明驾驶和规范停车的要求。请予以办理。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 门禁卡号 | 登记人 | 科研单元/处室/支撑部门/单位 | 具体部门（离退休职工填写住址） | 车牌号 | 手机号 | 车辆类别（轿车、SUV等） | 品牌及型号 | 车身颜色 | 登记人与车主关系 | 授权截止日期 |
| LYJG005 | 范例人 | XX所 | xx中心/室 | 皖AXXXXX | XXXXXXXXXXX | 小轿车 | 大众速腾 | 白色 | 本人/配偶 | 2021.12.31 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.此表仅用于**新增车辆信息**填报，不接受个人申请，由各科研单元综合办/职能处室/支撑部门统一填报。

2、**有一卡通人员务必填写卡号，无卡人员填写0；**

3、车辆识别系统配备大数据追踪和分析功能，**一经查实违规申报车辆**（如登记穿岛、游玩等非工作车辆或借名登记等），登记人名下车辆全部重新申报并通报批评。

4、**研究单元盖综合办章或所章，职能处室、支撑部门盖本部门章，岛上居民盖居委会章，离退休职工盖离退办章**；请将申请**电子版和纸质版（签字盖章）**一并提交研究院安保办陈剑（chenj@ipp.ac.cn/60608）或李宁（lining@hfcas.ac.cn/63368)。

经办人签字：

盖 章：

年 月 日